



MAC LOGISTICA SRL

Mac Logistica – Politica Integrata

Confidentiality – Pubblico (C1)

Revisione	Data	Autore	Stato	Approvato da
00	10/10/2022	RSGL	Prima emissione	Direzione
01	15/03/2023	RSGL	Nuovo RSGL	Direzione
02	29/09/2023	RSGL	Aggiornamento	Direzione
03	22/06/2026	RSGL	Implementazione norma ISO 27001, nuove edizioni ISO 9001 e 14001	Direzione

Sommario

1	Scopo.....	2
2	Campo di applicazione	2
3	Policy sicurezza delle informazioni.....	2
4	Responsabilità di osservanza e attuazione.....	3
5	Impegno aziendale.....	8
7	Impegno della direzione	8

Avvertenza: le copie cartacee di questo documento non sono controllate.

Consultare la versione digitale ufficiale <https://maclogistica.it/certificazioni/> per garantire aggiornamento e integrità.

MAC LOGISTICA SRL

SEDE LEGALE: SESTO SAN GIOVANNI (MI) PIAZZA DELLA RESISTENZA 6 – P. IVA: 11888370969 – TEL. 02 50308789 – E-MAIL: INFO@MACLOGISTICA.IT





1 Scopo

La Politica Aziendale impone che, in coerenza con la missione aziendale, la gestione di tutti i processi aziendali sia impostata con le regole proprie dell'applicazione del Sistema di gestione secondo la norma ISO/IEC 27001:2022. La direzione di Mac Logistica S.R.L. ha definito, ha divulgato e si impegna a mantenere attiva a tutti i livelli della propria organizzazione la presente politica per la Gestione della Sicurezza delle Informazioni. Lo scopo della presente policy è di garantire la tutela e la protezione da tutte le minacce, interne o esterne, intenzionali o accidentali, delle informazioni nell'ambito delle proprie attività in accordo con le indicazioni fornite dallo standard ISO/IEC 27001 e dalle linee guida contenute nello standard ISO/IEC 27002 nelle loro ultime versioni. Il presente documento risulta allineato anche con quanto definito dalle norme ISO 9001:2026, 14001:2026, 45001:2018, 39001:2012.

2 Campo di applicazione

La presente politica si applica indistintamente a tutti gli organi e i livelli dell'Azienda. La sua attuazione è obbligatoria per tutto il personale e deve essere inserita nella regolamentazione degli accordi con qualsiasi soggetto esterno che, a qualsiasi titolo, possa essere coinvolto con il trattamento di informazioni che rientrano nel campo di applicazione del Sistema di Gestione (SdG) per le norme ISO 9001, 14001, 27001, 39001, 45001.

L'azienda consente la comunicazione e la diffusione delle informazioni verso l'esterno solo per il corretto svolgimento delle attività aziendali che devono avvenire nel rispetto delle regole e delle norme cogenti. Lo scopo a cui si applica la presente politica è:

"Attività di smistamento e facchinaggio, trasporto merce via terra".

3 Policy sicurezza delle informazioni

L'azienda si impegna a Il patrimonio informativo da tutelare è costituito dall'insieme delle informazioni gestite attraverso i servizi forniti e localizzate in tutte le sedi dell'azienda.

È necessario assicurare:

- la confidenzialità delle informazioni: ovvero le informazioni devono essere accessibili solo da chi è autorizzato.
- l'integrità delle informazioni: ovvero proteggere la precisione e la completezza delle informazioni e dei metodi per la loro elaborazione.
- la disponibilità delle informazioni: ovvero che gli utenti autorizzati possano effettivamente accedere alle informazioni e ai beni collegati nel momento in cui lo richiedono.

La mancanza di adeguati livelli di sicurezza può comportare il danneggiamento dell'immagine aziendale, la mancata soddisfazione del cliente, il rischio di incorrere in sanzioni legate alla violazione delle normative vigenti nonché danni di natura economica e finanziaria.

L'azienda identifica tutte le esigenze di sicurezza tramite l'analisi dei rischi che consente di acquisire consapevolezza sul livello di esposizione a minacce del proprio sistema informativo. La valutazione del rischio permette di valutare le potenziali conseguenze e i danni che possono derivare dalla mancata applicazione di misure di sicurezza al sistema informativo e quale sia la realistica probabilità di attuazione delle minacce identificate.

I risultati di questa valutazione determinano le azioni necessarie per gestire i rischi individuati e le misure di sicurezza più idonee.

Avvertenza: le copie cartacee di questo documento non sono controllate.

Consultare la versione digitale ufficiale <https://maclogistica.it/certificazioni/> per garantire aggiornamento e integrità.

MAC LOGISTICA SRL

SEDE LEGALE: SESTO SAN GIOVANNI (MI) PIAZZA DELLA RESISTENZA 6 – P. IVA: 11888370969 – TEL. 02 50308789 – E-MAIL: INFO@MACLOGISTICA.IT





I principi generali della gestione della sicurezza delle informazioni abbracciano vari aspetti:

- Deve esistere un catalogo costantemente aggiornato degli asset aziendali rilevanti ai fini della gestione delle informazioni e per ciascuno deve essere individuato un responsabile. Le informazioni devono essere classificate in base al loro livello di criticità, in modo da essere gestite con livelli di riservatezza ed integrità coerenti ed appropriati.
- Per garantire la sicurezza delle informazioni, ogni accesso ai sistemi deve essere sottoposto a una procedura d'identificazione e autenticazione. Le autorizzazioni di accesso alle informazioni devono essere differenziate in base al ruolo ed agli incarichi ricoperti dai singoli individui, in modo che ogni utente possa accedere alle sole informazioni di cui necessita, e devono essere periodicamente sottoposte a revisione.
- Devono essere definite delle procedure per l'utilizzo sicuro dei beni aziendali e delle informazioni e dei loro sistemi di gestione e deve essere incoraggiata la piena consapevolezza delle problematiche relative alla sicurezza delle informazioni in tutto il personale (dipendenti e collaboratori) a partire dal momento della selezione e per tutta la durata del rapporto di lavoro.
- Per poter gestire in modo tempestivo gli incidenti, tutti devono notificare qualsiasi problema relativo alla sicurezza. Ogni incidente deve essere gestito come indicato nelle procedure.
- È necessario prevenire l'accesso non autorizzato alle sedi e ai singoli locali aziendali dove sono gestite le informazioni e deve essere garantita la sicurezza delle apparecchiature.
- Deve essere predisposto un piano di continuità che permetta all'azienda di affrontare efficacemente un evento imprevisto, garantendo il ripristino dei servizi critici in tempi e con modalità che limitino le conseguenze negative sulla missione aziendale.
- Gli aspetti di sicurezza devono essere inclusi in tutte le fasi di progettazione, sviluppo, esercizio, manutenzione, assistenza e dismissione dei sistemi e dei servizi informatici.
- Devono essere garantiti il rispetto delle disposizioni di legge, di statuti, regolamenti o obblighi contrattuali e di ogni requisito inerente la sicurezza delle informazioni, riducendo al minimo il rischio di sanzioni legali o amministrative, di perdite rilevanti o danni alla reputazione.

4 Responsabilità di osservanza e attuazione

La Direzione approva la presente politica e garantisce le risorse necessarie per la sua attuazione. L'osservanza e l'attuazione delle policy sono responsabilità di:

1. Tutto il personale che, a qualsiasi titolo, collabora con l'azienda ed è in qualche modo coinvolto con il trattamento di dati ed informazioni che rientrano nel campo di applicazione del Sistema di Gestione.

Tutto il personale è altresì responsabile della segnalazione di tutte le anomalie e violazioni di cui dovesse venire a conoscenza.

Avvertenza: le copie cartacee di questo documento non sono controllate.

Consultare la versione digitale ufficiale <https://maclogistica.it/certificazioni/> per garantire aggiornamento e integrità.

MAC LOGISTICA SRL

SEDE LEGALE: SESTO SAN GIOVANNI (MI) PIAZZA DELLA RESISTENZA 6 – P. IVA: 11888370969 – TEL. 02 50308789 – E-MAIL: INFO@MACLOGISTICA.IT





MAC LOGISTICA SRL

2. Tutti i soggetti esterni che intrattengono rapporti e collaborano con l'azienda. Devono garantire il rispetto dei requisiti contenuti nella presente policy.

Il Responsabile del Sistema di Gestione che, nell'ambito del Sistema di Gestione e attraverso norme e procedure appropriate, deve:

- condurre l'analisi dei rischi con le opportune metodologie e adottare tutte le misure per la gestione del rischio.
- ❖ verificare le violazioni alla sicurezza e adottare le contromisure necessarie e controllare l'esposizione dell'azienda alle principali minacce e rischi e organizzare la formazione e promuovere la consapevolezza del personale per tutto ciò che concerne la sicurezza delle informazioni.
- verificare periodicamente l'efficacia e l'efficienza del Sistema di Gestione.

Chiunque, dipendenti, consulenti e/o collaboratori esterni dell'Azienda, in modo intenzionale o riconducibile a negligenza, disattenda le regole di sicurezza stabilite e in tal modo provochi un danno all'azienda, potrà essere perseguito nelle opportune sedi e nel pieno rispetto dei vincoli di legge e contrattuali.

5. Impegno aziendale

L'impegno di **MAC LOGISTICA S.R.L.** si traduce quindi come segue:

- ✓ garantire la conformità della Politica aziendale al contesto e agli indirizzi strategici dell'azienda MAC LOGISTICA S.R.L.;
- ✓ definire obiettivi coerenti con i principi e gli indirizzi della presente Politica;
- ✓ soddisfare tutti i requisiti legali, normativi, contrattuali, gli altri requisiti applicabili e gli obblighi di conformità sottoscritti dall'organizzazione;
- ✓ garantire che il personale a tutti i livelli contribuisca al mantenimento e al miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato.

❖ Nell'ambito della QUALITÀ – ISO 9001-2026

- ✓ mantenere e, ove possibile, perseguire un costante miglioramento della qualità e dell'efficienza dei servizi erogati, assicurando il rispetto e il soddisfacimento delle aspettative e delle esigenze della clientela;
- ✓ individuare processi, metodologie lavorative e soluzioni funzionali e innovative alle attività da svolgere, tali da consentire un livello costante e riproducibile della qualità dei servizi e una definizione chiara e univoca dei compiti e delle relative responsabilità;
- ✓ migliorare la sensibilità, lo spirito di collaborazione e l'attenzione di tutto il personale verso gli aspetti della qualità, anche attraverso specifiche attività di formazione, informazione e sensibilizzazione;
- ✓ soddisfare, ove possibile, le esigenze e le aspettative delle parti interessate rilevanti;
- ✓ soddisfare tutti i requisiti applicabili ai prodotti e ai servizi erogati, nonché quelli derivanti da obblighi contrattuali, legislativi e regolamentari;
- ✓ monitorare e valutare le prestazioni dei processi e dei servizi, individuando tempestivamente eventuali criticità e adottando le necessarie azioni di miglioramento;
- ✓ promuovere il coinvolgimento e la responsabilizzazione del personale nel raggiungimento degli obiettivi per la qualità;

Avvertenza: le copie cartacee di questo documento non sono controllate.

Consultare la versione digitale ufficiale <https://maclogistica.it/certificazioni/> per garantire aggiornamento e integrità.

MAC LOGISTICA SRL

SEDE LEGALE: SESTO SAN GIOVANNI (MI) PIAZZA DELLA RESISTENZA 6 – P. IVA: 11888370969 – TEL. 02 50308789 – E-MAIL: INFO@MACLOGISTICA.IT





- ✓ mirare al miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione per la Qualità, attraverso il monitoraggio delle prestazioni, l'analisi dei risultati, la gestione delle non conformità e l'attuazione di azioni correttive e di miglioramento.

❖ **Nell'ambito AMBIENTALE – ISO 14001:2026**

- ✓ perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali, minimizzando, per quanto tecnicamente ed economicamente possibile, i potenziali impatti ambientali derivanti dalle proprie attività, prodotti e servizi;
- ✓ garantire il sistematico rispetto della normativa ambientale applicabile a livello nazionale e locale e di tutti gli obblighi di conformità sottoscritti dall'organizzazione;
- ✓ individuare, valutare e monitorare gli aspetti ambientali connessi alle proprie attività, definendo adeguate misure di prevenzione, controllo e mitigazione degli impatti;
- ✓ promuovere un uso responsabile ed efficiente delle risorse, favorendo, ove applicabile, la riduzione dei consumi, la prevenzione della produzione di rifiuti, il recupero e il riciclo dei materiali e l'utilizzo razionale delle risorse naturali;
- ✓ garantire che tutto il personale comprenda le proprie responsabilità in materia ambientale e l'importanza del proprio contributo al rispetto dei requisiti del Sistema di Gestione Ambientale, anche attraverso specifici momenti di formazione, informazione e sensibilizzazione;
- ✓ soddisfare, ove possibile, le esigenze e le aspettative delle parti interessate rilevanti relativamente agli aspetti ambientali delle attività aziendali;
- ✓ promuovere comportamenti e modalità operative orientati alla prevenzione dell'inquinamento e alla tutela dell'ambiente;
- ✓ perseguire, ove applicabile, la riduzione degli impatti ambientali associati ai trasporti, ai consumi energetici, alla gestione dei rifiuti e all'utilizzo delle risorse;
- ✓ mirare al miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Ambientale, attraverso la definizione di obiettivi e programmi, il monitoraggio delle prestazioni ambientali, la verifica del rispetto degli obblighi di conformità e l'attuazione delle necessarie azioni di miglioramento.

❖ **Nell'ambito della SICUREZZA STRADALE – ISO 39001:2012**

- ✓ venga messo in atto e mantenuto attivo un efficace Sistema di Gestione per la Sicurezza del Traffico Stradale secondo i requisiti della norma ISO 39001;
- ✓ vi sia la ricerca continua del miglioramento delle prestazioni del Sistema di Gestione per la Sicurezza del Traffico Stradale e l'orientamento alla prevenzione;
- ✓ assicuri che la propria attività sia svolta in conformità con le vigenti disposizioni di legge e con eventuali codici di pratica sottoscritti;
- ✓ sia garantita adeguata formazione per i propri lavoratori per accrescerne la qualifica e mantenere elevata l'attenzione sulla Sicurezza stradale;
- ✓ venga attuato ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici e vi sia il massimo coinvolgimento delle parti interessate per prevenire gli incidenti stradali;
- ✓ venga assicurata regolare manutenzione dei propri automezzi e macchine operatrici, favorendo controlli preventivi, in modo tale da garantire la massima affidabilità;
- ✓ vengano diffusi all'interno dell'azienda gli obiettivi in tema di Sicurezza stradale per incentivare la consapevolezza e la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli stessi;
- ✓ siano individuati e monitorati i principali fattori di rischio connessi alla circolazione stradale e siano adottate adeguate misure preventive e correttive finalizzate alla riduzione della probabilità e della gravità degli incidenti;
- ✓ venga promossa una cultura aziendale orientata alla sicurezza stradale, attraverso comportamenti responsabili da parte di tutti i lavoratori e degli altri soggetti coinvolti nelle attività di trasporto e movimentazione;

Avvertenza: le copie cartacee di questo documento non sono controllate.

Consultare la versione digitale ufficiale <https://maclogistica.it/certificazioni/> per garantire aggiornamento e integrità.

MAC LOGISTICA SRL

SEDE LEGALE: SESTO SAN GIOVANNI (MI) PIAZZA DELLA RESISTENZA 6 – P. IVA: 11888370969 – TEL. 02 50308789 – E-MAIL: INFO@MACLOGISTICA.IT





- ✓ siano adeguatamente gestiti gli aspetti connessi alla guida professionale, alla gestione dei tempi di guida e riposo, alla velocità, alle condizioni psicofisiche dei conducenti, all'utilizzo dei dispositivi di sicurezza e ad ogni altro fattore che possa influire sulle prestazioni di sicurezza stradale;
- ✓ siano analizzati e, ove possibile, registrati e valutati gli incidenti, gli infortuni, i quasi incidenti e gli altri eventi rilevanti per la sicurezza stradale, al fine di individuare le cause e definire efficaci azioni di prevenzione e miglioramento;
- ✓ siano definiti e monitorati obiettivi e indicatori di prestazione relativi alla sicurezza stradale, verificandone periodicamente il raggiungimento e l'efficacia;
- ✓ sia assicurata la disponibilità delle risorse necessarie al mantenimento e al miglioramento del Sistema di Gestione per la Sicurezza del Traffico Stradale;
- ✓ sia favorito il coinvolgimento e la partecipazione dei lavoratori e delle parti interessate nella definizione delle misure e delle iniziative volte al miglioramento della sicurezza stradale;
- ✓ venga perseguito il miglioramento continuo delle prestazioni in materia di sicurezza stradale, attraverso il monitoraggio dei risultati, la valutazione dei rischi e l'attuazione di idonee azioni di miglioramento.

❖ **Nell'ambito della SALUTE e della SICUREZZA SUL LAVORO – ISO 45001:2018**

- ✓ condurre le proprie attività in modo da salvaguardare la salute e la sicurezza dei lavoratori, fornendo condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni, infortuni e malattie correlate al lavoro;
- ✓ rispettare le leggi, i regolamenti vigenti e tutti gli altri requisiti applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, nonché gli obblighi di conformità assunti dall'organizzazione;
- ✓ identificare i pericoli, valutare i rischi e le opportunità per la salute e sicurezza sul lavoro e adottare adeguate misure di prevenzione e protezione, con l'obiettivo di eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la SSL;
- ✓ perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro, attraverso il monitoraggio dei rischi, degli indicatori di prestazione e dell'efficacia delle misure di prevenzione e protezione adottate;
- ✓ erogare la formazione prevista dalla normativa vigente, integrandola con le problematiche e le esigenze specifiche aziendali, al fine di accrescere la competenza, la consapevolezza e la responsabilizzazione dei lavoratori;
- ✓ migliorare la sensibilità, l'attenzione e lo spirito di collaborazione di tutto il personale verso gli aspetti di salute e sicurezza sul lavoro, promuovendo comportamenti responsabili e orientati alla prevenzione;
- ✓ effettuare investimenti mirati al miglioramento funzionale e alla sicurezza delle attrezzature, delle macchine, degli impianti e degli ambienti di lavoro, garantendone una corretta manutenzione e un adeguato controllo;
- ✓ dotare i propri dipendenti dei dispositivi di protezione individuale necessari in relazione ai rischi presenti, assicurandone il corretto utilizzo e verificandone l'effettiva applicazione;
- ✓ adottare ogni misura necessaria alla prevenzione degli infortuni, delle lesioni e delle malattie professionali, analizzando gli eventi verificatisi e le situazioni di rischio al fine di individuarne le cause e prevenire il loro ripetersi;
- ✓ dare al personale gli strumenti necessari affinché sia fattivo un processo di condivisione e collaborazione volto a migliorare la consapevolezza del ruolo che ognuno svolge nella tutela della salute e sicurezza sul lavoro;
- ✓ promuovere la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti nelle tematiche riguardanti la salute e sicurezza sul lavoro, favorendo la segnalazione di pericoli, situazioni di rischio, quasi incidenti e possibili opportunità di miglioramento;
- ✓ garantire che le attività svolte da appaltatori, fornitori e lavoratori esterni siano gestite nel rispetto dei requisiti applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- ✓ predisporre e mantenere adeguate misure per la gestione delle emergenze, assicurando che il personale sia informato e formato sulle modalità di comportamento da adottare;
- ✓ definire e monitorare obiettivi di miglioramento in materia di salute e sicurezza sul lavoro, verificandone periodicamente il raggiungimento e l'efficacia;

Avvertenza: le copie cartacee di questo documento non sono controllate.

Consultare la versione digitale ufficiale <https://maclogistica.it/certificazioni/> per garantire aggiornamento e integrità.

MAC LOGISTICA SRL

SEDE LEGALE: SESTO SAN GIOVANNI (MI) PIAZZA DELLA RESISTENZA 6 – P. IVA: 11888370969 – TEL. 02 50308789 – E-MAIL: INFO@MACLOGISTICA.IT





- ✓ mettere a disposizione le risorse necessarie per il mantenimento e il miglioramento del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro;
- ✓ mirare al miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro, in conformità ai requisiti della norma ISO 45001.

❖ **Nell'ambito della SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI – ISO/IEC 27001:**

- ✓ venga progettato, implementato, mantenuto attivo e continuamente migliorato un efficace Sistema di Gestione per la Sicurezza delle Informazioni (SGSI), conforme ai requisiti della norma ISO/IEC 27001;
- ✓ sia garantita la protezione delle informazioni aziendali e di quelle affidate dai clienti, fornitori, lavoratori e dalle altre parti interessate, assicurandone la riservatezza, integrità e disponibilità;
- ✓ siano individuati, analizzati e periodicamente riesaminati i rischi connessi alla sicurezza delle informazioni, definendo e attuando adeguate misure di trattamento e controllo dei rischi;
- ✓ siano rispettati tutti i requisiti legali, normativi, contrattuali e gli altri obblighi di conformità applicabili in materia di sicurezza delle informazioni, protezione dei dati e gestione delle informazioni;
- ✓ siano adottate adeguate misure tecniche, organizzative e procedurali per prevenire accessi non autorizzati, perdita, distruzione, alterazione, divulgazione indebita o indisponibilità delle informazioni e delle risorse informative aziendali;
- ✓ sia garantita un'adeguata gestione degli accessi alle informazioni e ai sistemi informatici, secondo criteri di autorizzazione, responsabilità e necessità operativa, assicurando che ogni soggetto disponga esclusivamente dei privilegi necessari allo svolgimento delle proprie attività;
- ✓ venga assicurata la protezione delle informazioni durante il loro intero ciclo di vita, dalla raccolta e acquisizione fino alla conservazione, elaborazione, trasmissione, archiviazione e, ove previsto, distruzione;
- ✓ siano definite e mantenute adeguate modalità di gestione degli incidenti e degli eventi relativi alla sicurezza delle informazioni, assicurando la tempestiva identificazione, segnalazione, analisi e gestione degli stessi e l'attuazione delle necessarie azioni correttive;
- ✓ siano adottate misure idonee a garantire la continuità e la disponibilità dei servizi e delle informazioni necessarie allo svolgimento delle attività aziendali, anche attraverso adeguati sistemi di backup, ripristino e gestione delle emergenze;
- ✓ siano valutati e gestiti i rischi derivanti dai rapporti con fornitori, partner e soggetti terzi che accedono, trattano o gestiscono informazioni e risorse aziendali, definendo, ove necessario, specifici requisiti e obblighi di sicurezza;
- ✓ sia garantita adeguata formazione, informazione e sensibilizzazione di tutto il personale sui principi della sicurezza delle informazioni, sulle responsabilità individuali e sui comportamenti da adottare per prevenire incidenti e vulnerabilità;
- ✓ venga promossa una cultura aziendale orientata alla sicurezza delle informazioni, favorendo la partecipazione e la collaborazione di tutti i lavoratori nella prevenzione e nella segnalazione di potenziali minacce, anomalie e situazioni di rischio;
- ✓ siano periodicamente verificati l'efficacia e l'adeguatezza delle misure di sicurezza adottate attraverso attività di monitoraggio, misurazione, audit, riesame e valutazione delle prestazioni del Sistema di Gestione;
- ✓ siano definiti, attuati e monitorati specifici obiettivi per la sicurezza delle informazioni, coerenti con la presente Politica e con gli indirizzi strategici di MAC LOGISTICA S.R.L.;
- ✓ siano messe a disposizione le risorse umane, tecnologiche, organizzative ed economiche necessarie per il mantenimento e il miglioramento del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni;
- ✓ sia assicurato il coinvolgimento delle parti interessate, ove applicabile, nella gestione dei rischi e nel miglioramento delle prestazioni del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni;
 - ✓ venga perseguito il miglioramento continuo del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni, quale parte integrante del Sistema di Gestione Integrato di MAC LOGISTICA S.R.L., in coerenza con gli obiettivi aziendali, le esigenze delle parti interessate e l'evoluzione dei rischi e delle minacce alla sicurezza delle informazioni.

Avvertenza: le copie cartacee di questo documento non sono controllate.

Consultare la versione digitale ufficiale <https://maclogistica.it/certificazioni/> per garantire aggiornamento e integrità.

MAC LOGISTICA SRL

SEDE LEGALE: SESTO SAN GIOVANNI (MI) PIAZZA DELLA RESISTENZA 6 – P. IVA: 11888370969 – TEL. 02 50308789 – E-MAIL: INFO@MACLOGISTICA.IT





5 Riesame

La Direzione verificherà periodicamente e regolarmente o in concomitanza di cambiamenti significativi l'efficacia e l'efficienza del Sistema di Gestione, in modo da assicurare un supporto adeguato all'introduzione di tutte le migliorie necessarie e in modo da favorire l'attivazione di un processo continuo, con cui viene mantenuto il controllo e l'adeguamento della policy in risposta ai cambiamenti dell'ambiente aziendale, del business, delle condizioni legali. Il Responsabile del Sistema di Gestione ha la responsabilità del riesame della politica. Il riesame dovrà verificare lo stato delle azioni correttive e l'aderenza alla politica. Il Top Management, da parte sua, si impegna a riesaminare periodicamente il proprio Sistema di Gestione della Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sul lavoro, Sicurezza stradale e Sicurezza delle Informazioni per garantirne la continua idoneità.

6 Impegno della direzione

La direzione sostiene attivamente la sicurezza delle informazioni in azienda tramite un chiaro indirizzo, un impegno evidente, degli incarichi espliciti e il riconoscimento delle responsabilità relative alla sicurezza delle informazioni. L'impegno della direzione si attua tramite una struttura i cui compiti sono:

- garantire che siano identificati tutti gli obiettivi relativi alla sicurezza delle informazioni e che questi incontrino i requisiti aziendali;
- stabilire i ruoli aziendali e le responsabilità per lo sviluppo e il mantenimento del SGSD;
- fornire risorse sufficienti alla pianificazione, implementazione, organizzazione, controllo, revisione, gestione e miglioramento continuo del SGSD;
- controllare che il SGSD sia integrato in tutti i processi aziendali e che procedure e controlli siano sviluppati efficacemente;
- approvare e sostenere tutte le iniziative volte al miglioramento della sicurezza delle informazioni;
- attivare programmi per la diffusione della consapevolezza e della cultura della sicurezza delle informazioni.

Milano 22/06/2026

La direzione


MAC LOGISTICA SRL

Avvertenza: le copie cartacee di questo documento non sono controllate.

Consultare la versione digitale ufficiale <https://maclogistica.it/certificazioni/> per garantire aggiornamento e integrità.

MAC LOGISTICA SRL
SEDE LEGALE: SESTO SAN GIOVANNI (MI) PIAZZA DELLA RESISTENZA 6 – P. IVA: 11888370969 – TEL. 02 50308789 – E-MAIL: INFO@MACLOGISTICA.IT

